

**2.2 Kosten- und Finanzierungsplan  
für kulturelle Veranstaltungen mit besonderer Bedeutung**

(Bei mehreren Einzelmaßnahmen sind Anlagen beizufügen.)

**2.2.1 Ausgaben** (Kostenplan)

Ausgabengliederung	Euro
<b>Gesamtausgaben</b>	

**2.2.2 Einnahmen** (Finanzierungsplan)

Einnahmearten	Euro
Einnahmen (Eintritt, Programmverkauf, sonstige Erlöse)	
Eigenmittel	
Zuwendung Dritter (Sponsoren, Spenden)	
beantragte weitere öffentliche Zuwendungen	
Zuwendung der Stadt Villingen-Schwenningen (beantragte Förderung)	
Sonstige	
<b>Gesamteinnahmen</b>	

**3. Erklärungen des Antragstellers**

Der Antragsteller bestätigt die Richtigkeit und Vollständigkeit der vorstehenden Angaben. Er versichert, im Falle der Bewilligung, die Fördermittel wirtschaftlich und sparsam zu verwenden. Er erklärt, dass er für diese Kulturförderung keine weiteren Anträge bei städtischen Ämtern auf Grund anderer Richtlinien gestellt hat. Der Antragsteller verpflichtet sich, jegliche Änderungen zuden Angaben im Antrag unaufgefordert und unverzüglich mitzuteilen. Er bestätigt, dass er die Bestimmungen gemäß den 'Richtlinien' zur Förderung der kulturellen Vereine und Einrichtungen in privater Trägerschaft durch die Stadt Villingen-Schwenningen (Gemeinderatsbeschluss vom 23.04.2008, rev. 28.04.2021) zur Kenntnis genommen und bei der Antragstellung beachtet hat.

.....  
Ort, Datum

Stempel

.....  
Rechtsverbindliche Unterschrift(en) des Antragstellers

An das  
Amt für Kultur  
Romäusring 2  
78050 Villingen-Schwenningen

**Antrag auf Gewährung einer Zuwendung**

nach den Richtlinien zur Förderung der kulturellen Vereine und Einrichtungen in privater Trägerschaft durch die Stadt Villingen-Schwenningen (vom 23.04.2008, rev. 28.04.2021)

**1. Antragsteller**

Datum: .....

<b>Name des Vereins/ der kulturellen Einrichtung</b>		
<b>Anschrift</b> <small>(Straße, Hausnummer, PLZ, Ort, Postfach)</small>		
<b>Vorsitzende(r) des Vorstands</b>		
<b>Ansprechpartner</b>		
<b>Telefon/Telefax</b>		
<b>E-Mail</b>		
<b>Bankverbindung</b>	IBAN: .....	BIC: .....
	Geldinstitut: .....	
<b>Dachverband</b>	Name: .....	
	Mitglied seit: .....	
<b>Eintragung in das Vereinsregister*</b>	Registriernummer: .....	Datum: .....
Satzung*	aktuelle Fassung vom ..... <small>Datum</small>	<input type="checkbox"/> liegt der Bewilligungs- behörde vor <input type="checkbox"/> ist als Anlage beigefügt
Vereinsregisterauszug* <small>(entfällt bei Antrag von Gruppen)</small>	aktuelle Fassung vom ..... <small>Datum</small>	<input type="checkbox"/> liegt der Bewilligungs- behörde vor <input type="checkbox"/> ist als Anlage beigefügt
<b>Nachweis der Gemeinnützigkeit*</b> <small>(entfällt bei Antrag von Gruppen)</small>	Freistellungsbescheid des Finanzamtes vom ..... <small>Datum</small>	<input type="checkbox"/> liegt der Bewilligungs- behörde vor <input type="checkbox"/> ist als Anlage beigefügt
	für die Jahre .....	

\* als Anlage beifügen, falls die aktuelle Fassung dem Amt für Kultur bisher nicht vorgelegt wurde.

<b>Anzahl Vereinsmitglieder</b>	..... passive Mitglieder, davon ..... unter 18 Jahren								
	..... passive Mitglieder								
	..... Mitglieder gesamt								
<b>Mitgliedsbeitrag</b>	..... Euro pro aktivem Mitglied/Jahr								
	..... Euro pro junglichem Mitglied unter 18 Jahren/Jahr								
	..... Euro pro passivem Mitglied/Jahr								
<b>Berechtigung zum Vorsteuerabzug</b> gemäß § 15 UStG	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> für die beantragte Maßnahme <input type="checkbox"/> generell								
<b>Angaben zur Mittelverwaltung</b>	<table border="0"> <tr> <td><b>Art der Buchführung:</b></td> <td><b>Prüfung Jahresergebnis durch:</b></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> kaufmännische Buchführung</td> <td><input type="checkbox"/> eigene Revisoren</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> einfache Einnahme-/Ausgabebuchführung</td> <td><input type="checkbox"/> fremde Revisoren/Wirtschaftsprüfer</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Sonstige</td> <td><input type="checkbox"/> Sonstige, Steuerberater/Prüfer</td> </tr> </table>	<b>Art der Buchführung:</b>	<b>Prüfung Jahresergebnis durch:</b>	<input type="checkbox"/> kaufmännische Buchführung	<input type="checkbox"/> eigene Revisoren	<input type="checkbox"/> einfache Einnahme-/Ausgabebuchführung	<input type="checkbox"/> fremde Revisoren/Wirtschaftsprüfer	<input type="checkbox"/> Sonstige	<input type="checkbox"/> Sonstige, Steuerberater/Prüfer
<b>Art der Buchführung:</b>	<b>Prüfung Jahresergebnis durch:</b>								
<input type="checkbox"/> kaufmännische Buchführung	<input type="checkbox"/> eigene Revisoren								
<input type="checkbox"/> einfache Einnahme-/Ausgabebuchführung	<input type="checkbox"/> fremde Revisoren/Wirtschaftsprüfer								
<input type="checkbox"/> Sonstige	<input type="checkbox"/> Sonstige, Steuerberater/Prüfer								
<b>Verwendungsnachweis</b>	<input type="checkbox"/> Protokoll der Jahreshauptversammlung aus dem Jahr .....								
	<input type="checkbox"/> Kassenbericht des Jahres .....								

## 2. Beantragung

Haushaltsjahr: .....

<b>Zuwendungszweck</b> (Kurzbezeichnung)	
<input type="checkbox"/> <b>Grundförderung</b> (lt. Ziffer 4.1. nur Musik- und Gesangsvereine)	Grundbetrag: ..... Euro Förderung pro aktivem Mitglied: ..... Euro Aktive Mitglieder ab 18 Jahren: ..... (Anzahl) x 2 Euro = ..... Euro Aktive Mitglieder unter 18 Jahren: ..... (Anzahl) x 6 Euro = ..... Euro
<input type="checkbox"/> <b>Jugendförderung</b> (für ganzjähriges Lern-Angebot lt. Ziff. 4.2)	Aktive Mitglieder unter 18 Jahren: ..... (Anzahl) x 10 Euro = ..... Euro <small>(Bitte Jahrestätigkeitsübersicht über die Jugendarbeit – z.B. Veranstaltungsübersicht – sowie Namensliste der Jugendlichen mit Geburtsdatum beilegen.)</small>
<input type="checkbox"/> <b>Festbetrag</b> (lt. Ziff. 4.1.3. – Ziff. 4.1.7.)	..... Euro
<input type="checkbox"/> <b>Jubiläums-Zuschuss</b>	..... (Alter des Vereins in Jahren) x 5 Euro = ..... Euro

<b>Nutzung städtischer (Proben-) Räume</b> (Ziff. 6)	Übungs-/Vereinsräume: Ort: ..... Mietkosten pro Jahr: ..... Euro davon <input type="checkbox"/> interne Verrechnung: ..... Euro <input type="checkbox"/> Mietkostenzuschuss: ..... Euro
<b>Nutzung nichtstädtischer Räume für Proben</b> (Ziff. 6.1.2.)	Übungs-/Vereinsräume: Ort: ..... Mietkosten pro Jahr: ..... Euro davon interne Verrechnung: ..... Euro
<b>Zuwendungshöhe gesamt</b>	<div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 20px; display: inline-block;"></div> Euro (vom Amt für Kultur auszufüllen)

### 2.1 Zuwendungszweck

(genaue Beschreibung der kulturellen Aktivitäten/ Jahresplanung)\*

\* falls Platz nicht ausreicht, Anlage beifügen